

Общество с ограниченной ответственностью
«СОФИН»

ПРИКАЗ №05

город Ростов-на-Дону

29 декабря 2017 год

1. Об утверждении Соглашения об использовании Электронной подписи (ЭП)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Утвердить Соглашения об использовании Электронной подписи (ЭП)

Приложение-Соглашение об использовании Электронной подписи (ЭП)

1.2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a surname, likely belonging to A.V. Turchkov.

Тучков А.В.

«Утверждено» Приказом
Директора ООО «СОФИН» №5 от «29» декабря 2017г.



А.В.Тучков

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ (ЭП)

Настоящее Соглашение определяет условия использования аналогов собственноручной подписи в ходе обмена документами между Обществом с ограниченной ответственностью «СОФИН» (далее по тексту – Общество) и пользователями сайта софин.рф, Мобильного приложения Общества, присоединившимися к условиям настоящего Соглашения (далее по тексту – Заемщик).

Присоединившись к условиям настоящего Соглашения об использовании АСП на сайте софин.рф, с помощью мобильного приложения, осуществляя дальнейшее использование этого сайта, мобильного приложения, пользователь безоговорочно присоединяется к условиям настоящего Соглашения.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Правила - правила пользования сервисом СОФИН.

1.2. Общество (Исполнитель) – Общество с ограниченной ответственностью «СОФИН» (ОГРН 1176196051338, адрес места нахождения: Российская Федерация, 344025, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Черевичкина, д.103 Э, комната 17)

1.3. Договор займа (далее — Договор) — договор займа, заключенный между Займодавцем и Заемщиком путем акцепта Займодавцем заявки (оферты) Заемщика на получение займа и обмена документами, подписанными ЭП, посредством Сервиса. Порядок заключения договора Займа (порядок акцептования заявки и порядок обмена электронными документами) определяется Правилами пользования Сервисом и Договором.

1.4. Заемщик — Пользователь Сервиса желающий получить или получивший заём от любого зарегистрированного Займодавца.

1.5. Займодавец/Кредитор — Пользователь Сервиса, желающий предоставить или предоставивший заём Заемщику.

1.6. Пользователь — любое дееспособное физическое либо юридическое лицо, которое путем совершения предусмотренных Договором действий заключило с Исполнителем Договор.

1.7. Заявка — предложение (оферта) Заемщика, размещенное на Сайте Сервиса, заключить договор займа с любым другим зарегистрированным Пользователем. Заявка размещается Заемщиком под своим уникальным именем и паролем и является документом, подписанным Электронной подписью (ЭП).

1.8. Анкета — персональные данные, сообщаемые Пользователем о себе, месте работы и т.д. включая (но не исключительно) — паспортные данные, адрес места жительства, контактные телефоны (домашний, мобильный, рабочий), необходимые для работы в Сервисе, совершения и исполнения сделок, заключаемых между Пользователями посредством Сервиса в соответствии с Правилами Сервиса и требованиями Исполнителя. Порядок использования персональных данных Пользователя устанавливается законодательством Российской Федерации, Договором и Правилами.

А.В.Тучков

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ (ЭП)

Настоящее Соглашение определяет условия использования аналогов собственноручной подписи в ходе обмена документами между Обществом с ограниченной ответственностью «СОФИН» (далее по тексту – Общество) и пользователями сайта софин.рф, Мобильного приложения Общества, присоединившимися к условиям настоящего Соглашения (далее по тексту – Заемщик).

Присоединившись к условиям настоящего Соглашения об использовании АСП на сайте софин.рф, с помощью мобильного приложения, осуществляя дальнейшее использование этого сайта, мобильного приложения, пользователь безоговорочно присоединяется к условиям настоящего Соглашения.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Правила - правила пользования сервисом СОФИН.

1.2. Общество (Исполнитель) – Общество с ограниченной ответственностью «СОФИН» (ОГРН 1176196051338, адрес места нахождения: Российская Федерация, 344025, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Черевичкина, д.103 Э, комната 17)

1.3. Договор займа (далее — Договор) — договор займа, заключенный между Займодавцем и Заемщиком путем акцепта Займодавцем заявки (оферты) Заемщика на получение займа и обмена документами, подписанными ЭП, посредством Сервиса. Порядок заключения договора Займа (порядок акцептования заявки и порядок обмена электронными документами) определяется Правилами пользования Сервисом и Договором.

1.4. Заемщик — Пользователь Сервиса желающий получить или получивший заём от любого зарегистрированного Займодавца.

1.5. Займодавец/Кредитор — Пользователь Сервиса, желающий предоставить или предоставивший заём Заемщику.

1.6. Пользователь — любое дееспособное физическое либо юридическое лицо, которое путем совершения предусмотренных Договором действий заключило с Исполнителем Договор.

1.7. Заявка – предложение (оферта) Заемщика, размещенное на Сайте Сервиса, заключить договор займа с любым другим зарегистрированным Пользователем. Заявка размещается Заемщиком под своим уникальным именем и паролем и является документом, подписанным Электронной подписью (ЭП).

1.8. Анкета – персональные данные, сообщаемые Пользователем о себе, месте работы и т.д. включая (но не исключительно) — паспортные данные, адрес места жительства, контактные телефоны (домашний, мобильный, рабочий), необходимые для работы в Сервисе, совершения и исполнения сделок, заключаемых между Пользователями посредством Сервиса в соответствии с Правилами Сервиса и требованиями Исполнителя. Порядок использования персональных данных Пользователя устанавливается законодательством Российской Федерации, Договором и Правилами.

1.9. Электронная подпись (ЭП) – в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» Электронной подписью являются присоединяемые к блоку данных электронного сообщения (документа) сведения, состоящие из уникального имени Пользователя, зарегистрированного в Сервисе. Вход Пользователя в Сервис под своим уникальным именем, подтвержденный паролем Пользователя, позволяют Исполнителю и принимающей Стороне однозначно установить отправителя сообщения (документа) в Сервисе, а также обеспечить защиту данного сообщения (документа) от подлога. Добавление указанных данных к любому сообщению (документу), оформляемому в Сервисе, производится автоматически, во всех случаях, когда для оформления этого сообщения (документа) Пользователю было необходимо указать свое уникальное имя и пароль. Все документы (сообщения) оформленные Пользователями в Сервисе под своим именем и паролем признаются Пользователями и Исполнителем как документы (сообщения), подписанные ЭП и являются равнозначными (имеющими одинаковую юридическую силу) документам на бумажном носителе. Определение лица, подписавшего в Сервисе сообщение (документ) своей электронной подписью, осуществляется и подтверждается Исполнителем на основании введенных Пользователем при создании этого сообщения (документа) уникального имени и пароля.

1.10. АСП – аналог собственноручной подписи Заёмщика в виде пароля (числового/буквенного) – проверочный код, присвоенный Пользователю, полученный им на номер мобильного телефона, указанный Пользователем при регистрации.

1.11. Мобильное приложение — программное обеспечение для мобильных устройств, разработанное для использования сервиса Общества, установленная и запущенная на телефоне, коммуникаторе, смартфоне и т.д.

1.12. «Сайт» — веб-сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с адресом софин.рф, где размещена информация о деятельности Общества. Графический интерфейс Сайта предназначен для предоставления потребительских займов.

1.13. «Личный кабинет» — индивидуальный информационный раздел Заемщика на сайте/Мобильном приложении Общества, доступ к которому осуществляется по защищенному соединению.

1.14. «Политика конфиденциальности» – политика конфиденциальности, которая описывает обработку персональных данных Пользователей.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение определяет порядок и условия применения ЭП Пользователя в процессе использования Сайта, Мобильного приложения для обмена электронными документами между Сторонами, для заключения, изменения и исполнения ими Договора займа, а также определяет права и обязанности Сторон, возникающие в связи с формированием, отправкой и получением электронных документов с использованием Сайта/Мобильного приложения.

2.2. В целях обеспечения возможности электронного взаимодействия между Сторонами, Общество предоставляет Пользователю ключи электронной подписи, ведет и обновляет реестр выданных ключей, поддерживает функционирование Системы, а также совершает иные действия, предусмотренные настоящим Соглашением.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭП

3.1. В соответствии с ч. 2 ст. 160 Гражданского Кодекса РФ и ч. 2 ст. 6 Закона «Об электронной подписи», Стороны договорились о том, что все документы, соответствующие требованиям п. 3.2. настоящего Соглашения, считаются подписанными ЭП Пользователя.

3.2. Электронный документ считается подписанным ЭП Пользователя, если:

3.2.1. Электронный документ создан и (или) отправлен с использованием системы Сайта/Мобильного приложения СОФИН;

3.2.2. В текст электронного документа включен Идентификатор, сгенерированный системой на основании АСП, введенного Пользователем в специальное интерактивное поле на Сайте/Мобильном приложении.

3.3. Сообщение, содержащее АСП, направляется на Зарегистрированный номер Пользователя и таким образом считается предоставленным лично Пользователю с сохранением конфиденциальности АСП.

3.4. Предоставленный Заемщику АСП может быть однократно использован для подписания электронного документа, созданного и (или) отправляемого с использованием Системы. Предоставление АСП осуществляется при получении электронного запроса Пользователя, направленного Обществу посредством функциональных возможностей интерфейса Сайта/Мобильного приложения. При неиспользовании АСП для подписания электронного документа или совершения иного действия на Сайте/в Мобильном приложении в течение 1 минуты срок действия АСП истекает и для совершения желаемого действия Пользователь должен получить новый АСП.

3.5. Стороны договорились, что любая информация, подписанная ЭП Пользователя, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Пользователя и, соответственно, порождает идентичные такому документу юридические последствия.

4. ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

4.1. Факт подписания электронного документа Пользователем устанавливается путем сопоставления сведений:

4.1.1. Идентификатора, включенного электронного документа;

4.1.2. АСП, использованного для подписания электронного документа;

4.1.3. Информации о предоставлении АСП, определенному Пользователю, хранящейся в системе;

4.1.4. Технических данных об активности Пользователя в ходе использования Сайта/ Мобильного приложения, автоматически зафиксированных в электронных журналах Системы.

4.2. Общество осуществляет хранение электронных документов, которые были созданы, переданы или приняты Сторонами в процессе использования системы Общества. Кроме того, являющаяся частью системы Общества автоматическая система протоколирования (создания логов) активности Заемщика позволяет Сторонам достоверно определить, каким Пользователем и в какое время был сформирован, подписан или отправлен тот или иной электронный документ.

4.3. Стороны соглашаются, что указанный в п. 4.1. настоящего Соглашения способ определения Пользователя, создавшего и подписавшего электронный документ, является достаточным для цели достоверной идентификации Пользователя и исполнения настоящего Соглашения.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Пользователь обязан:

5.1.1. Не разглашать информацию о средствах идентификации и конфиденциального АСП, полученных Заемщиком в целях формирования ЭП, а также предпринимать все меры, необходимые для сохранения этих сведений в тайне;

5.1.2. Не передавать третьим лицам SIM-карту, которая обеспечивает возможность использовать Зарегистрированный номер, а также предпринимать все меры, необходимые для того, чтобы третьи лица не получили возможность использования указанной SIM-карты;

5.1.3. Не предоставлять третьим лицам доступ к Зарегистрированному почтовому ящику, а также предпринимать все меры для того, чтобы информация, необходимая для такого доступа (логин и пароль), не стали известна третьим лицам.

5.1.4. Незамедлительно сообщать Обществу о нарушении секретности сведений, указанных в п.п. 5.1.1. - 5.1.3., а также о возникновении у Пользователя подозрений в нарушении их секретности, одним из следующих способов:

- путем направления электронного сообщения на электронный адрес Общества (соответствующее сообщение должно содержать указание на имя, фамилию и отчество Пользователя, а также быть направлено с Зарегистрированного почтового ящика);
- путем обращения в службу поддержки Общества (при обращении по телефону Пользователь должен предоставить сведения, позволяющие идентифицировать Пользователя: сведения о полученных/выданных займах, паспортные данные, адреса мест жительства, иные сведения, указанные ранее).

5.2. Пользователь полностью несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением обязанностей, предусмотренных п.п. 5.1.1 - 5.1.4, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших вышеуказанную информацию.

5.3. Система обеспечивает конфиденциальность информации о АСП Пользователя. Доступ к сведениям об АСП, Логине и Пароле закрепленных за Пользователем, доступны исключительно уполномоченным сотрудникам Общества в соответствии с политикой информационной безопасности, принятой в Обществе.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Соглашению в пределах суммы причиненного другой стороне реального ущерба.

6.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Соглашению, если соответствующее нарушение обусловлено ненадлежащим исполнением своих обязанностей другой Стороной или вызвано воздействием обстоятельств непреодолимой силы.

7. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ И ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

7.1. Присоединяясь к условиям Соглашения об использовании ЭП на Сайте/Мобильном приложении и осуществляя дальнейшее использование Сайта/Мобильного приложения, Пользователь полностью присоединяется к условиям настоящего Соглашения. Пользователь принимает условия Соглашения только в полном объеме.

7.2. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящего Соглашения.

Новая редакция Соглашения доводится до сведения Пользователей посредством опубликования новой редакции соответствующего документа на Сайте в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.2. После прекращения действия настоящего Соглашения Пользователь не имеет права использовать Сайт/Мобильное приложение для выдачи/получения займов. Дальнейшее использование Сайта/Мобильного приложения для указанной цели возможно только при условии присоединения Пользователя к условиям настоящего Соглашения.

8.3. В части, не противоречащей положениям настоящего Соглашения, отношения Сторон регулируются Правилами пользования сервисом СОФИН.